

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад комбинированного вида № 414
Юридический адрес: г. Екатеринбург, Верх-Исетский район, ул. Юмашева, 4 а
Тел / факс: 368-42-81, 368-41-64, E-mail: mdou414@eduekb.ru

Мотивированное мнение
Совета родителей учтено:
Протокол № 2
от 29.08.2024

Принято Педагогическим
советом:
Протокол № 1
от 30.08.2024



ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

(новая редакция)

г. Екатеринбург

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад комбинированного вида № 414 и регламентирует деятельность Совета родителей, который является постоянно действующим органом коллегиального управления МБДОУ.

1.2. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад комбинированного вида № 414, настоящим положением и другими нормативно - правовыми актами.

2. Состав Совета родителей

2.1. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) детей МБДОУ, разделяющие уставные цели МБДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

2.2. Члены Совета родителей выбираются голосованием на общем родительском собрании. Членство в Совете родителей является добровольным.

2.3. Деятельность Совета родителей регламентируется Положением о Совете родителей

2.4. Совет родителей не вправе выступать от имени МБДОУ.

3. Цель и компетенция Совета родителей

3.1. Совет родителей создается в целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления МБДОУ и при принятии МБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников.

3.2. К компетенции Совета родителей относится:

3.2.1. Получение информации о выполнении бюджетного финансирования МБДОУ и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3.2.2. Обращение к заведующему МБДОУ о введении платных образовательных и иных услуг;

3.2.3. Выступление с предложениями о совершенствовании образовательного процесса;

3.2.4. Обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья;

3.2.5. Обеспечение взаимодействия администрации МБДОУ педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;

3.2.6. Содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации досуга воспитанников;

3.2.7. Выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим МБДОУ в конфликтных ситуациях;

3.2.8. Участие в обсуждении локальных актов МБДОУ, касающихся прав и законных интересов детей;

3.2.9. Контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

3.2.10. Внесение заведующему МБДОУ предложений по организации работы педагогического и учебно-вспомогательного персонала МБДОУ.

4. Порядок организации деятельности Совета родителей МБДОУ

4.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю от каждой группы. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.

4.2. Совет родителей работает по плану, утвержденному заведующим МБДОУ.

4.3. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Совета родителей собирается по требованию 1/3 его членов или по решению Председателя.

4.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании не менее половины членов Совета родителей.

4.5. Решения Совета родителей считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решения принимаются открытым голосованием.

4.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет его Председатель, который:

4.6.1. Обеспечивает ведение документации Совета родителей;

4.6.2. Координирует работу Совета родителей;

4.6.3. Ведет заседания Совета родителей;

4.6.4. Ведет переписку Совета родителей.

4.7. О своей работе Совет родителей отчитывается на общем родительском собрании по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.8. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

5. Делопроизводство Совета родителей

5.1. Секретарь Совета родителей ведет протоколы заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

5.2. Протоколы Совета родителей хранятся в делах МБДОУ.

5.3. МБДОУ оказывает помощь Совету родителей в обеспечении канцелярскими товарами.

Положение принято Педагогическим советом МБДОУ
Протокол заседания от 30.08.2024 № 1

Положение принято с учётом мнения Совета родителей
Протокол от 29.08.2024 № 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430428

Владелец Серебрякова Светлана Анатольевна

Действителен с 18.04.2024 по 18.04.2025